  

**APSTIPRINĀTS**

ar Vidzemes plānošanas reģiona

iepirkumu komisijas

2014. gada 12. novembra sēdes lēmumu

(protokola Nr. VPR/2014/32/1/Hanseatica)

**VIDZEMES PLĀNOŠANAS REĢIONS**

**Iepirkuma**

*saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 82.pantu*

## „Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”**

## nolikums

**Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica**

**Cēsis**

**2014. gads**

**I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

1. **Iepirkums, iepirkuma identifikācijas numurs:**

1.1.Iepirkums - „Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”, turpmāk – **Iepirkums**, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu „Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā regulētās iepirkuma procedūras”.

1.2.Iepirkuma identifikācijas numurs - VPR/2014/32/Hanseatica.

1. **Pasūtītājs un pasūtītāja kontaktpersona:**

2.1.Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums | Vidzemes plānošanas reģions |
| Reģistrācijas numurs | 90002180246 |
| Juridiskā adrese | Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101 |
| Darba laiks | No pirmdienas līdz ceturtdienai 08:30 – 17:00,  piektdienās no 08:30 – 16:00. |

2.2.Pasūtītāja kontaktpersona:

|  |  |
| --- | --- |
| Kontaktpersona | Dagnija Ūdre |
| Tālrunis | +371 29219477 |
| E – pasta adrese | dagnija.udre@vidzeme.lv |

1. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

3.1.Piedāvājums ir iesniedzams Vidzemes plānošanas reģiona, reģistrācijas Nr.90002180246, juridiskā adrese: Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101, turpmāk – **Pasūtītājs**, Administrācijā pie lietvedes (Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101, 1.stāvs), nododot to personīgi vai nosūtot pa pastu - līdz **2014. gada 25. novembrim pulksten 11:00**, ievērojot Pasūtītāja darba laikus.

3.2.Ja piegādātājs izvēlas iesniegt piedāvājumu Pasūtītājam, to nosūtot pa pastu, tad visu atbildību par iespējamu pasta sūtījumu aizkavēšanos vai citiem apstākļiem, kas var traucēt piedāvājuma savlaicīgu iesniegšanu Pasūtītājam, Iepirkuma nolikuma, turpmāk – **Nolikums**, 3.1.punktā norādītajā vietā, datumā, laikā un kārtībā, uzņemas attiecīgais piegādātājs, kurš izvēlējies iesniegt piedāvājumu Pasūtītājam, to nosūtīt pa pastu.

3.3.Piedāvājumus, kuri netiks iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā vai kuri tiks saņemti pēc Nolikumā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, neatvērti tiks izsniegti iesniedzējam vai nosūtīti atpakaļ sūtītājam.

1. **Piedāvājuma atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

4.1.Iepirkuma ietvaros iesniegtie piedāvājumi tiks atvērti uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pasūtītāja juridiskajā adresē (Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101, 1.stāvs), slēgtā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē.

1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**

5.1.Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.

**6. Piedāvājuma noformēšana un sastāvs:**

6.1.Piedāvājums, tā atvasinājums, izstrādājams un noformējams latviešu valodā un stingrā saskaņā ar Dokumentu juridiskā spēka likumu un uz tā pamata izdotajiem Ministra kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

6.2.Ja piedāvājumā tiek iekļauti dokumenti svešvalodās, tiem jāpievieno Ministru kabineta 2000. gada 22. augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā” noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.

6.3.Piedāvājums iesniedzams slēgtā iepakojumā (aploksne, bandrole, u.tml.), uz kura norādīts:

6.3.1.Pasūtītājs:

6.3.1.1.Nosaukums - Vidzemes plānošanas reģions;

6.3.1.2.Reģistrācijas numurs – 90002180246;

6.3.1.3.Juridiskā adrese - Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101.

6.3.2.Pretendetnts:

6.3.2.1.ja pretendents ir fiziskā persona – fiziskās personas vārds, uzvārds un ziņas, kas ļauj minēto personu nepārprotami identificēt;

6.3.2.2.ja pretendents ir juridiska persona – juridiskās personas pilns nosaukums, kas atbilst juridiskās personas reģistrācijas dokumentos ierakstītajam nosaukumam, reģistrācijas numurs un juridiskā adrese;

6.3.2.3.ja pretendents ir personu apvienība jebkurā to kombinācijā – personu apvienībā ietilpstošo personu dati, atbilstoši Nolikuma 6.3.2.1. un/vai 6.3.2.2.punktam.

6.3.3.Teksts: *„Piedāvājums iepirkumam* ***„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”****, iepirkuma identifikācijas Nr.: VPR/2014/32/Hanseatica.**Neatvērt līdz 2014. gada 25. novembrim plkst. 11:00.”.*

6.4.Katrs pretendents Iepirkumā drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

6.5.Piedāvājumam jāsastāv no 3 (trim) daļām:

6.5.1.Pretendenta atlases dokumentiem, saskaņā ar Nolikuma 18.1.punktu (1 (viens) oriģināla eksemplārs un 1 (viena)kopija elektroniskā veidā (CD vai USB) - ar MS Word vai EXCEL rīkiem nolasāmā formātā);

6.5.2.Tehniskā piedāvājuma dokumentiem, saskaņā ar Nolikuma 18.2.punktu (1 (viens) oriģināla eksemplārs un 1 (viena)kopija elektroniskā veidā (CD vai USB) - ar MS Word vai EXCEL rīkiem nolasāmā formātā);

6.5.3.Finanšu piedāvājuma dokumentiem, saskaņā ar Nolikuma 18.3.punktu (1 (viens) oriģināla eksemplārs un 1 (viena)kopija elektroniskā veidā (CD vai USB) - ar MS Word vai EXCEL rīkiem nolasāmā formātā).

6.6.Katru piedāvājuma daļu iesniedz ar attiecīgu uzrakstu „Pretendenta atlases dokumenti”, „Tehniskais piedāvājums” un „Finanšu piedāvājums”, tās ievietojot 6.3.punktā minētajā iepakojumā (aploksnē, bandrolē, u.tml.). Katras piedāvājuma daļas dokumentiem jābūt cauršūtiem ar diegu vai caurauklotiem ar auklu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura radītājam. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām norāda attiecīgi „ORIĢINĀLS” vai „KOPIJA”.

6.7.Ja attiecībā uz piedāvājumu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu, pretendents to norāda piedāvājumā. Piedāvājuma lapām, kas satur šāda rakstura informāciju, jābūt marķētām ar atzīmi „Komercnoslēpums”.

6.8.Piedāvājuma dokumentus paraksta pretendentu paraksta tiesīgā persona vai pretendenta pilnvarnieks. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarnieks, piedāvājumam pievieno attiecīgu pilnvaru. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu dalībai Iepirkumā paraksta visas personas, kuras ietilpst personu apvienībā.

6.9.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā papildus norāda personu, kura Iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.

6.10.Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, no Pasūtītāja var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts un reģistrēts.

6.11.Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības Iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā piedāvājuma iesniegšanas laiks. Mainīt vai atsaukt piedāvājumu pretendents var personīgi vai ar tā pilnvarotās personas starpniecību (pilnvarotajai personai jāuzrāda pretendenta pilnvarojums ar tiesībām atsaukt vai mainīt piedāvājumu). Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu mainīt.

6.12.Iepirkumam iesniegtie piedāvājumi, izņemot Nolikuma 3.3.punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1. **Iepirkuma Nolikuma saņemšanas vieta un laiks:**

7.1.Iepirkuma Nolikumu un tā pielikumus var saņemt Pasūtītāja Administrācijā pie lietvedes (Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101, 1.stāvs) līdz 2014. gada 25. novembrim plkst. 11:00, un tikai Pasūtītāja darba laika ietvaros.

7.2.Iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu elektroniskā versija tiek ievietota lejupielādēšanai, nodrošinot piegādātājiem brīvu un tiešu pieeju tiem, Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.vidzeme.lv](http://www.vidzeme.lv)*.*

7.3.Iepirkuma Nolikuma un tā pielikumu elektroniskā versija ir identiska drukātajai versijai un izmantojama piedāvājuma sagatavošanai.

7.4.Jebkura papildu informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo Iepirkumu, tiks publicēta Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.vidzeme.lv](http://www.vidzeme.lv), līdztekus Iepirkuma Nolikumam un tā pielikumiem.

7.5.Piegādātājam/pretendentiem ir pienākums sekot līdzi Pasūtītāja publicētajai informācijai tā mājas lapā internetā [www.vidzeme.lv](http://www.vidzeme.lv).

7.6.Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds piegādātājs/pretendents nav iepazinies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja Pasūtītāja mājas lapā internetā [www.vidzeme.lv](http://www.vidzeme.lv).

1. **Cita vispārīgā informācija:**

8.1.Piegādātājs ir fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi, atbilstoši Nolikumā norādītajam iepirkuma priekšmetam, tā būtībai, piedāvā tirgū - veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

8.2.Pretendents ir piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

8.3.Iepirkuma komisija ir Pasūtītāja iepirkuma veikšanai izveidota, stingrā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem ārējiem un Pasūtītāja iekšējiem normatīvajiem aktiem, katram iepirkumam atsevišķi vai uz noteiktu laikposmu, vai kā pastāvīgi funkcionējoša institūcija, iepirkuma komisija, kura, tajā skaitā, bet neaprobežojoties:

8.3.1.nodrošina iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanu, iepirkuma procesa gaitu protokolēšanu un ir atbildīga par iepirkuma procedūras norisi;

8.3.2.vērtē pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, iepirkuma dokumentiem, kā arī citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem.

8.4.Iepirkuma komisijas lēmums ir saistošs Pasūtītājam, ja tiek slēgts iepirkuma līgums.

**II. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**

1. **Iepirkuma priekšmets, tā apjoms un apraksts:**

9.1.Iepirkuma priekšmets: Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka, piegāde un ar to saistītie pakalpojumi Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas projektā Nr. ELRI-113 „Attālo teritoriju attīstība, izmantojot vietējos resursus pārrobežu Via Hanseatica tūrisma maršruta izstrādē”, turpmāk – **Iepirkuma priekšmets**, stingrā saskaņā ar Iepirkuma Nolikuma pielikumu „Tehniskā specifikācija” (Nolikuma 2.Pielikums „Tehniskā specifikācija”), turpmāk – **Tehniskā specifikācija**.

1. **Iepirkuma nomenklatūra (CPV):**

10.1.Iepirkuma nomenklatūra (CPV) - 22462000-6 (reklāmas materiāli).

1. **Iepirkuma finansējuma avots:**

11.1.Iepirkuma priekšmeta izpilde tiek finansēta Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. ELRI-113 „Attālo teritoriju attīstība, izmantojot vietējos resursus pārrobežu Via Hanseatica tūrisma maršruta izstrādē”, turpmāk – **Projekts**, ietvaros.

1. **Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta:**

12.1.Iepirkuma līguma izpildes laiks - ne vēlāk kā līdz **2014. gada 19. decembrim** (ieskaitot), stingrā saskaņā ar Nolikuma Tehniskajā specifikācijā norādītajiem Iepirkuma priekšmeta, tās atsevišķu daļu, izpildes termiņiem.

12.2.Iepirkuma līguma izpildes vieta – atbilstoši iepirkuma priekšmeta būtībai, stingrā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

1. **Cita informācija par Iepirkuma priekšmetu:**

13.1.Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

**III. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOSACĪJUMI NO DALĪBAS IEPIRKUMĀ**

1. **Pretendenta izslēgšanas nosacījumi no dalības iepirkumā:**

14.1.Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

14.1.1.pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

14.1.2.pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

14.2.Nolikuma 14.1.punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Iepirkumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.

14.3.Pretendents tiek izslēgts arī no turpmākas dalības Iepirkumā, bet tā piedāvājums noraidīts, ja pretendents un/vai tā piedāvājums kādā no piedāvājumu izvērtēšanas kārtām ir saņēmis negatīvu vērtējumu. Negatīva vērtējuma gadījumā pretendents un tā piedāvājums netiek virzīts uz nākamo piedāvājumu vērtēšanas kārtu un turpmāk vērtēts.

**IV. PRASĪBAS ATTIECĪBĀ UZ PRETENDENTA IESPĒJĀM VEIKT PROFESIONĀLO DARBĪBU, PRETENDENTA SAIMNIECISKAJAM UN FINANSIĀLAJAM STĀVOKLIM UN TEHNISKAJĀM UN PROFESIONĀLAJĀM SPĒJĀM NOTEIKTĀS PRASĪBAS**

1. **Prasības attiecībā uz pretendenta iespējām veikt profesionālo darbību:**

15.1.Pretendentam ir jābūt reģistrētam, licencētam vai sertificētam atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecas).

15.2.Nolikuma 15.1.punktā noteiktā prasība attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

1. **Prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim:**

16.1.Pretendentam saimnieciskās un finansiālās prasības netiek izvirzītas.

1. **Prasības pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām:**

17.1.Pretendentam ir jābūt pieredzei prezentācijas materiālu izgatavošanas un apdrukās pakalpojumu sniegšanā pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no Nolikuma 3.1.punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, vai visā pretendenta darbības laikā, ja tas ir īsāks par 3 (trīs) gadiem, vismaz 3 (trīs) pasūtītājiem.

17.2.Pretendents, lai apliecinātu savu atbilstību pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām izvirzītajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā pretendents pierāda Pasūtītājam, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.

**V. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI PRETENDENTA UN TĀ IESNIEGTĀ PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANAI**

1. **Iesniedzamie dokumenti pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšanai:**

18.1.**Atlases dokumenti:**

18.1.1.Pieteikums dalībai Iepirkumā (1.Pielikums „Pieteikums dalībai Iepirkumā (veidlapa)”);

18.1.2.Pretendenta pārstāvības gadījumā, ja to nepārstāv paraksta tiesīgā persona, pilnvara tā pilnvarniekam, norādot pilnvarniekam deleģētās tiesības (iesniegt piedāvājumu, grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu u.tml.). Pilnvara noformējama kā atsevišķs dokuments un pievienojama pieteikumam dalībai Iepirkumā;

18.1.3.Personu apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos (iesniedzams tās oriģināls) par kopīga piedāvājuma iesniegšanu Iepirkumā, ja piedāvājumu Iepirkumā iesniedz pretendents kā personu apvienība, kurā papildu citiem tās būtiskajiem un blakus noteikumiem atrunāti, tajā skaitā, bet neaprobežojoties - noteikumi par:

18.1.3.1.personu apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu;

18.1.3.2.personu apvienības dalībnieka veicamo darba daļu iepirkuma līguma izpildē;

18.1.3.3.persona, kura pārstāvēs personu apvienības dalībniekus Iepirkumā, tajā skaitā, bet neaprobežojoties - parakstīs tehnisko un finanšu piedāvājumu, ja tos neparaksta visi personu apvienības dalībnieki.

18.1.4.Dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecas). Nolikuma 18.1.4.punktā noteiktā prasība attiecas uz visiem personu apvienības dalībniekiem, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība.

18.1.5.Saraksts par pretendenta sniegtajiem, pēdējo 3 (trīs) gadu laikā, skaitot no Nolikuma 3.1.punktā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa, vai visā pretendenta darbības laikā, ja tas ir īsāks par 3 (trīs) gadiem, iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga rakstura prezentācijas materiālu izgatavošanas un apdrukas pakalpojumu sniegšanā vismaz 3 (trīs) pasūtītājiem (6.Pielikums „Saraksts par pretendenta sniegtajiem iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga rakstura prezentācijas materiālu izgatavošanas un apdrukas pakalpojumiem (veidlapa)”), norādot papildu minētajā sarakstā pieprasītajai informācijai – sniegto pakalpojumu summas, laiku un saņēmējus.

18.2.**Tehniskā piedāvājuma dokumenti:**

18.2.1.Tehniskais piedāvājums (3.Pielikums „Tehniskais piedāvājums (veidlapa)”).

18.3.**Finanšu piedāvājuma dokumenti:**

18.3.1.Finanšu piedāvājums (4.Pielikums „Finanšu piedāvājums (veidlapa)”).

**VI. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJI**

1. **Pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšana:**

19.1.Pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma vērtēšana noris 4 (četrās) kārtās:

19.1.1.Pirmā kārta – tiek vērtēta pretendenta iesniegtā piedāvājuma daļa „Pretendenta atlases dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – piedāvājuma noformējuma un sastāva atbilstība Nolikuma prasībām, pretendenta atbilstība Nolikumā noteiktajām prasībām tā profesionālajai darbībai, saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim un tehniskajām un profesionālajām spējām;

19.1.2.Otrā kārta – tiek vērtēta pretendenta, kurš atbilst visām pirmās kārtas prasībām, iesniegtā piedāvājuma daļa „Tehniskā piedāvājuma dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties - tās atbilstība Tehniskajai specifikācijai, tajā izvirzītajām prasībām;

19.1.3.Trešā kārta - tiek vērtēta pretendenta, kurš atbilst visām pirmās kārtas prasībām un kura piedāvājums tā otrajā vērtēšanas kārtā atzīts par atbilstošu Nolikuma prasībām, iesniegtā piedāvājumu daļa „Finanšu piedāvājuma dokumenti”, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – tās atbilstība Tehniskajai specifikācijai, tajā izvirzītajām prasībām, aritmētiskās kļūdas esamība/neesamība;

19.1.4.Ceturtā kārta – tiek pārbaudīta Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta „Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā regulētās iepirkuma procedūras” piektās daļas 1. un 2.punktā minēto apstākļu attiecināmība uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem.

19.2.Pasūtītājs par uzvarētāju Iepirkumā atzīst pretendentu, kurš izraudzīts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām un kritērijiem un nav izslēdzams no dalības Iepirkumā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta „Iepirkumi, kuriem nepiemēro šajā likumā regulētās iepirkuma procedūras” panta piekto daļu un/vai Nolikuma 14.3.punktu.

1. **Piedāvājuma izvēles kritēriji:**

20.1.Piedāvājuma izvēles kritērijs ir - piedāvājums ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām un ir iesniegti par pilnu Iepirkuma priekšmetu vai tā daļu (ja attiecas).

20.2.Vērtējot piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā piedāvājuma kopējo cenu par pilnu Iepirkuma priekšmetu vai tā daļu (ja attiecas), kas norādīta bez pievienotā vērtības nodokļa.

**VII. IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS**

1. **Iepirkuma līguma projekts:**

21.1.Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem, kā arī iepirkuma līguma projektu (5.Pielikums „Iepirkuma līgums (projekts)”).

**VIII. NOLIKUMA PIELIKUMI**

1. **Iepirkuma Nolikuma pielikumi:**

22.1.Pieteikums dalībai Iepirkumā (veidlapa) (1.Pielikums);

22.2.Tehniskā specifikācija (2.Pielikums);

22.3.Tehniskais piedāvājums (veidlapa) (3.Pielikums);

22.4.Finanšu piedāvājums (veidlapa) (4.Pielikums);

22.5.Iepirkuma līgums (projekts) (5.Pielikums);

22.6.Saraksts par pretendenta sniegtajiem iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga rakstura prezentācijas materiālu izgatavošanas un apdrukas pakalpojumiem (veidlapa) (6.Pielikums).

|  |
| --- |
| **1.Pielikums**  Iepirkuma *„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 18.1.1.punktu*

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

**(veidlapa)**

Iepirkumam

**„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde**

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām**”

Iepirkuma identifikācijas numurs: **VPR/2014/32/Hanseatica**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sastādīšanas vieta* |  | *datums* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Informācija par pretendentu (fizisku personu)\*** | | | | |
| Vārds, uzvārds: | |  | | |
| Ziņas, kas ļauj minēto fizisko personu nepārprotami identificēt: | |  | | |
| Adrese: | |  | | |
| Tālrunis: | |  | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: | |  | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Informācija par pretendentu (juridisku personu)\*** | | | | | Juridiskās personas pilns nosaukums, kas atbilst juridiskās personas reģistrācijas dokumentos ierakstītajam nosaukumam: |  | | | | Reģistrācijas numurs: |  | | | | Juridiskā adrese: |  | | | | Tālrunis: |  | Fakss: |  | | E-pasta adrese: |  | | | | | | | |
| **Finanšu rekvizīti\*** | | | | |
| Bankas nosaukums: |  | | | |
| Bankas kods: |  | | | |
| Konta numurs: |  | | | |
|  | | | | |
| **Informācija par pretendenta atbildīgo personu\*** | | | | |
| Vārds, uzvārds: |  | | | |
| Tālrunis: |  | | Fakss: |  |
| E-pasta adrese: |  | | | |

Ar šo apliecinām savu dalību iepirkumā „Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas numurs – VPR/2014/32/Hanseatica, turpmāk - **Iepirkums***.*

Apstiprinām, ka esam iepazinušies ar Iepirkuma Nolikumu, tā pielikumiem, un piekrītam visiem Iepirkuma Nolikuma noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Piedāvājam sniegt prezentācijas materiālu izgatavošanas, apdrukas un piegādes pakalpojumus projekta „Via Hanseatica” vajadzībām par finanšu piedāvājumā (Finanšu piedāvājuma veidlapā) noteikto līgumcenu, tas ir:

|  |
| --- |
| Kopējā cena ar PVN par visu daudzumu (EUR): *(vārdos un skaitļos)* |
| PVN: *( vārdos un skaitļos)* |
| **Kopējā cena bez PVN (EUR):** *(vārdos un skaitļos)* |

Ja tiksim atzīti par uzvarētāju Iepirkumā, apņemamies sniegt prezentācijas materiālu izgatavošanas, apdrukas un piegādes pakalpojumus projekta „Via Hanseatica” vajadzībām un noslēgt iepirkuma līgumu atbilstoši pasūtītāja piedāvātajam iepirkuma līguma projektam, nolīgtās saistības izpildīt tajā noteiktajos termiņos un kārtībā, kā arī pilnā apmērā, stingrā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, iepirkuma līguma noteikumiem, uzraugošo institūciju un pasūtītāja norādījumiem, labas prakses principiem.

Ar šo apliecinām, ka visa iesniegtā informācija ir patiesa.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas vārds, uzvārds\*** |  |
| **Ieņemamā amata nosaukums\*:** |  |
| **Amatpersonas paraksts\*:** |  |

Z.v.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, šie lauki jāaizpilda par katru personu apvienības dalībnieku atsevišķi.***

|  |
| --- |
| **2.Pielikums**  Iepirkuma *„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 9.1.punktu*

# Tehniskā specifikācija

Iepirkumam

**„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde**

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām**”

Iepirkuma identifikācijas numurs: **VPR/2014/32/Hanseatica**

Cēsīs

**1. Pasūtītājs:**

**Vidzemes plānošanas reģions**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90002180246, juridiskā adrese – Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101, turpmāk – **Pasūtītājs**.

**2.** **Iepirkuma priekšmeta vispārējs apraksts:**

Laikā no 2012. gada janvāra līdz 2014. gada decembrim Vidzemes plānošanas reģions īsteno Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas projektu Nr. ELRI-113 „Attālo teritoriju attīstība, izmantojot vietējos resursus pārrobežu Via Hanseatica tūrisma maršruta izstrādē”, turpmāk – **Projekts,** (Projekta saīsinātais nosaukums - „Via Hanseatica“). Projektā iesaistījušies 18 partneri no Latvijas, Igaunijas un Krievijas.

„Via Hanseatica” ir Baltijas reģiona mērogā otrs nozīmīgākais tūrisma maršruts (pēc Via Baltica), kas savieno Sanktpēterburgu, Narvu/Ivangorodu, Tartu, Valgu/Valku, Valmieru un Siguldu programmas teritorijā, un tā potenciāls ir balstīts uz šo pilsētu un novadu dažādību, bagāto kultūras un dabas mantojumu. Projekta īstenošanas gaitā tiek radīti jauni tūrisma produkti, pakalpojumi, infrastruktūra, kā arī dažāda veida reklāmas materiāli šī maršruta popularizēšanai.

Viens no Projekta uzdevumiem un šī iepirkuma mērķis ir popularizēt tūrisma maršrutu „Via Hanseatica”, izmantojot dažāda veida reklāmas un prezentācijas materiālus.

**3. Iepirkuma priekšmets:**

Iepirkuma priekšmets: Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde un ar to saistītie pakalpojumi Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas projektā Nr. ELRI-113 „Attālo teritoriju attīstība, izmantojot vietējos resursus pārrobežu Via Hanseatica tūrisma maršruta izstrādē”.

**4. Iepirkuma priekšmeta apraksts:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Prezentācijas preces apraksts** | **Daudzums** | **Attēls** (attēlam ir tikai aptuvens informatīvs raksturs, piedāvātā prece var atšķirties, ja atbilst izvirzītajām prasībām) |
| 1. | **Magnēts –saspraužu turētājs**  Piramīdas formas, koka virsma  Komplektā saspraudes  Iepakots kartona kastītē  Uz šķautnēm krāsaina logo uzdruka: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Tampondruka vai līdzvērtīga metode | 100 gb. | http://www.promotion.eu/12104-132862-thickbox/wooden-pyramid-clip-holder.jpg |
| 2. | **Keramikas krūze**  Baltā krāsā  Augstums 100 mm, diametrs ne mazāk kā 80 mm  Tilpums - ~ 300ml  Augšējā mala nedaudz platāka par apakšu  Krūzes iekšpuse: var būt krāsaina (zaļa, oranža, dzeltena)  Krāsaini logo: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Tampondruka vai līdzvērtīga metode | 150 gb. | http://ak1.ostkcdn.com/images/products/5913062/75/561/Waechtersbach-Fun-Factory-White-Jumbo-Cafe-Latte-Cups-Set-of-4-P13616498.jpg |
| 3. | **Lodīšu pildspalva**  Izmērs: garumā ne mazāka par 13 cm un ne vairāk kā 15 cm.  Materiāls: gluds, pulēts plastmasas korpuss ar hromētām metāla detaļām.  Krāsa: balts korpuss.  Lodīte: zila, raksta platums - 0,5 mm.  Apdruka: melnbalti logo (Via Hanseatica un Est-Lat-Rus) uz pildspalvas korpusa.  Apdrukas metode: Tampondruka vai līdzvērtīga metode | 300 gb. | http://www.pildspalvas.lv/images/products/2/SL014105B1_132109578007.jpg |
| 4. | **Piezīmju bloknots**  Līmēts, A5 (148x210mm)  Papīrs:80g/m2  Pēdējā lapa: kartons 260gr/m2, bez apdrukas  100 rūtiņu lapu bloknots  Druka: CMYK (4+0)  Krāsaini logo: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Mājas lapas adrese katrā lapā, apakšējā malā | 200 gb. | http://www.digitalapele.lv/files/uploads/images/bloknots.jpg |
| 5. | **Flīsa sega**  100% poliesteris, mikrošķiedra  160x210cm bet ne mazāku par 150x180  Biezumā, ne mazāk kā 230gr/m2  Mazgājama veļasmašīnā  Oranžā un šokolādes/brūnā krāsā  Izšūti krāsaini Via Hanseatica un Est-Lat-Rus logo segas stūrī  **Zem logo izšūts uzraksts:**  Teamwork makes the dream work! | Oranžas -20 gb.,  Brūnas –  20 gb. | http://www.globaltextiles.com/html/images/upload/tradeleads/649/648981.jpg |
| 6. | **Papīra maisiņi ar vītiem rokturiem**  22 x 10 x 31 cm  Balts Kraft papīrs  Blīvums 90gr/m2  Maisiņa vienā pusē uzdrukāti krāsaini logo: Via Hanseatica, VPR, Est-Lat-Rus un mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info) | 200 gb. | http://www.shoppingbags.com/store/images/W/PlainWK13X6X16.jpg |
| 7. | **Caurspīdīgs lietussargs**  Automātiskā atvēršanās  Materiāls: PVC  7-8 paneļi  Alumīnija kāts ar plastmasas vai koka rokturi  Ūdensnecaurlaidīgs  ~80 cm garš  Pilnkrāsu logo uz trijiem no lietussarga paneļiem : Via Hanseatica , Est-LAt-Rus un VPR);  Mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info)  Drukas metode: tampondruka vai līdzvērtīga | 60 gb. | http://www.sakura-hostel.co.jp/blog/PG190-1L65-UJ.jpg |
| 8. | **Flomasteri-marķieri**  Piecu krāsu marķieru komplekts (līdzvērtīgs kā attēlā)  Materiāls: plastmasas  Izmērs: 9.4X7.4X1.9CM  Pilnkrāsu logo: tampondruka vai līdzvērtīga metode (Via Hanseatica + Est-Lat-Rus); mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info) | 200 gb. | http://www.giftparadizeintl.com/images/hipe003%20-%205%20colors%20hand%20highlighter-crop-u15515.jpg |
| 9. | **Plastmasas kredītkartes tipa USB zibatmiņa 2.0**  Baltā krāsā, ar matētu virsmu  Izmērs 83 x 52 x 2 mm  Ietilpība – ne mazāka kā 8 GB  Iepakojums – kartona kastītē, kas piemērota USB zibatmiņas izmēram, viena kastītes puse – caurspīdīga  Saderība ar Windows 2000, XP, Vista, 7, 8, 8.1, Mac OS X v.10.5+, Linux v.2.6.x+  Logo izvietojums abās zibatmiņas pusēs – priekšpusē Via Hanseatica projekta logo (pilnkrāsu versijā) un tūrisma maršruta Sanktpēteburga – Rīga ceļa grafisks attēlojums (melnā krāsā), aizmugurē – Est-Lat-Rus Programmas logo un Vidzemes plānošanas reģiona logo (abi pilnkrāsu versijā). | 100 gb. | F:\DCIM\101CANON\IMG_0408.JPG |

**5. Apdrukai izmantojamie paraugi:**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekta Via Hanseatica logo | C:\Users\Anita.Abolina\Dropbox\VH photos + logo\vHansa_4colTag.jpg |
| Vidzemes plānošanas reģiona (VPR) logo | C:\Users\Anita.Abolina\Desktop\darbam\VPR no Maras\Logo\VPR\VPR\VPR logo\LAT\vidzeme_logo_final_lat.png |
| Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas logo (Est-Lat-Rus)  <http://www.estlatrus.eu/eng/programme/publications_amp_logo/logo> | # |
| Tūrisma maršruta Sanktpēterburga- Rīga ceļa grafisks attēlojums |  |

**6. Vispārējās prasības pakalpojuma izpildē:**

6.1. Pretendentam ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, kā arī citiem iepirkuma līguma pilnīgai izpildei nepieciešamajiem resursiem un par iepirkuma līgumā nolīgto atlīdzību jāveic prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde Pasūtītājam.

6.2. Pretendentam prezentācijas materiālu izstrādē ir saistoši Pasūtītāja priekšlikumi to sagatavošanai. Pirms nodošanas drukai, maketi jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājs patur tiesības veikt korekcijas, ja nepieciešams pirms drukas darbiem.

6.3. Prezentācijas materiāli Pasūtītājam ir jāpiegādā uz tā Valmieras biroju (Cēsu ielā 19 – 54.kabinets, Valmiera, LV-4201) ne vēlāk līdz 2014. gada 19. decembrim (ieskaitot).

6.4. Prezentācijas materiālu noformējumā Pretendentam jāievēro Igaunijas-Latvijas-Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007. – 2013. gadam vizuālās identitātes prasības, kas pieejamas interneta vietnē: http://www.estlatrus.eu/eng/programme/publications\_amp\_logo/guidelines\_

**7.Apmaksas nosacījumi:**

7.1. Līgumcenas apmaksu Pasūtītājs veic 10 (desmit) dienu laikā no iepirkuma priekšmeta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Pretendenta, iepirkuma līguma ietvaros, sagatavotā rēķina saņemšanas dienas.

7.2. Līgumcenā jābūt ietvertām visām izmaksām, kas saistītas ar iepirkuma priekšmeta izpildi, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – transporta izmaksām, nodokļiem, nodevām, izmaksām nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citām ar iepirkuma priekšmeta savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītām izmaksām.

|  |
| --- |
| **3.Pielikums**  Iepirkuma *„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 18.2.1.punktu*

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

**(veidlapa)**

Iepirkumam

**„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde**

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām**”

Iepirkuma identifikācijas numurs: **VPR/2014/32/Hanseatica**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmeta apraksts*** | ***Pretendenta piedāvājums***  ***Apraksts\****  ***Apliecinājums\*\**** |
| **1. Magnēts –saspraužu turētājs – 100 gb.**  Piramīdas formas, koka virsma  Komplektā saspraudes  Iepakots kartona kastītē  Uz šķautnēm krāsaina logo uzdruka: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Tampondruka vai līdzvērtīga metode | *Apraksts* |
| **2. Keramikas krūze – 150 gb.**  Baltā krāsā  Augstums 100 mm, diametrs ne mazāk kā 80 mm  Tilpums - ~ 300ml  Augšējā mala nedaudz platāka par apakšu  Krūzes iekšpuse: var būt krāsaina (zaļa, oranža, dzeltena)  Krāsaini logo: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Tampondruka vai līdzvērtīga metode | *Apraksts* |
| **3. Lodīšu pildspalva – 300 gb.**  Izmērs: garumā ne mazāka par 13 cm un ne vairāk kā 15 cm.  Materiāls: gluds, pulēts plastmasas korpuss ar hromētām metāla detaļām.  Krāsa: balts korpuss.  Lodīte: zila, raksta platums - 0,5 mm.  Apdruka: melnbalti logo (Via Hanseatica un Est-Lat-Rus) uz pildspalvas korpusa.  Apdrukas metode: Tampondruka vai līdzvērtīga metode | *Apraksts* |
| **4. Piezīmju bloknots – 200 gb.**  Līmēts, A5 (148x210mm)  Papīrs:80g/m2  Pēdējā lapa: kartons 260gr/m2, bez apdrukas  100 rūtiņu lapu bloknots  Druka: CMYK (4+0)  Krāsaini logo: Via Hanseatica, Est-Lat-Rus un VPR  Mājas lapas adrese katrā lapā, apakšējā malā | *Apraksts* |
| **5. Flīsa sega – 20 gb. oranžas un 20 gb. brūnas**  100% poliesteris, mikrošķiedra  160x210cm bet ne mazāku par 150x180  Biezumā, ne mazāk kā 230gr/m2  Mazgājama veļasmašīnā  Oranžā un šokolādes/brūnā krāsā  Izšūti krāsaini Via Hanseatica un Est-Lat-Rus logo segas stūrī  **Zem logo izšūts uzraksts:**  Teamwork makes the dream work! | *Apraksts* |
| **6. Papīra maisiņi ar vītiem rokturiem – 200 gb.**  22 x 10 x 31 cm  Balts Kraft papīrs  Blīvums 90gr/m2  Maisiņa vienā pusē uzdrukāti krāsaini logo: Via Hanseatica, VPR, Est-Lat-Rus un mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info) | *Apraksts* |
| **7. Caurspīdīgs lietussargs – 60 gb.**  Automātiskā atvēršanās  Materiāls: PVC  7-8 paneļi  Alumīnija kāts ar plastmasas vai koka rokturi  Ūdensnecaurlaidīgs  ~80 cm garš  Pilnkrāsu logo uz trijiem no lietussarga paneļiem : Via Hanseatica , Est-LAt-Rus un VPR);  Mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info)  Drukas metode: tampondruka vai līdzvērtīga | *Apraksts* |
| **8. Flomasteri-marķieri – 200 gb.**  Piecu krāsu marķieru komplekts (līdzvērtīgs kā attēlā)  Materiāls: plastmasas  Izmērs: 9.4X7.4X1.9CM  Pilnkrāsu logo: tampondruka vai līdzvērtīga metode (Via Hanseatica + Est-Lat-Rus); mājas lapas adrese: [www.viahanseatica.info](http://www.viahanseatica.info) | *Apraksts* |
| **9. Plastmasas kredītkartes tipa USB zibatmiņa 2.0 – 100 gb.**  Baltā krāsā, ar matētu virsmu  Izmērs 83 x 52 x 2 mm  Ietilpība – ne mazāka kā 8 GB  Iepakojums – kartona kastītē, kas piemērota USB zibatmiņas izmēram, viena kastītes puse – caurspīdīga  Saderība ar Windows 2000, XP, Vista, 7, 8, 8.1, Mac OS X v.10.5+, Linux v.2.6.x+  Logo izvietojums abās zibatmiņas pusēs – priekšpusē Via Hanseatica projekta logo (pilnkrāsu versijā) un tūrisma maršruta Sanktpēteburga – Rīga ceļa grafisks attēlojums (melnā krāsā), aizmugurē – Est-Lat-Rus Programmas logo un Vidzemes plānošanas reģiona logo (abi pilnkrāsu versijā). | *Apraksts* |
| ***Vispārējās prasības pakalpojuma izpildē*** |  |
| Pretendentam ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, kā arī citiem iepirkuma līguma pilnīgai izpildei nepieciešamajiem resursiem un par iepirkuma līgumā nolīgto atlīdzību jāveic prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde Pasūtītājam. | *Apliecinājums* |
| Pretendentam prezentācijas materiālu izstrādē ir saistoši Pasūtītāja priekšlikumi to sagatavošanai. Pirms nodošanas drukai, maketi jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Pasūtītājs patur tiesības veikt korekcijas, ja nepieciešams pirms drukas darbiem. | *Apliecinājums* |
| Prezentācijas materiāli Pasūtītājam ir jāpiegādā uz tā Valmieras biroju (Cēsu ielā 19 – 54.kabinets, Valmiera, LV-4201) ne vēlāk līdz 2014. gada 19. decembrim (ieskaitot). | *Apliecinājums* |
| Nodevumu noformējumā Pretendentam jāievēro Igaunijas-Latvijas-Krievijas pārrobežu sadarbības programmas Eiropas Kaimiņattiecību un partnerības instruments 2007. – 2013. gadam vizuālās identitātes prasības, kas pieejamas interneta vietnē: http://www.estlatrus.eu/eng/programme/publications\_amp\_logo/guidelines\_ | *Apliecinājums* |

***\*Pretendenta apraksts par to, kā tiks izpildīta konkrētā prasība***

***\*\* Pretendents apliecina, ka nodrošinās konkrēto prasību ievērošanu***

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Zīmogs** |  |

|  |
| --- |
| **4.Pielikums**  Iepirkuma *„ Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 18.3.1.punktu*

PRETENDENTS NOFORMĒ UZ SAVAS VEIDLAPAS

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**(veidlapa)**

Iepirkumam

**„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde**

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām**”

Iepirkuma identifikācijas numurs: **VPR/2014/32/Hanseatica**

Piedāvājam sniegt iepirkuma „Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām” tehniskajā specifikācijā noteiktos poligrāfijas pakalpojumus iepirkuma dokumentos un normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

Mūsu piedāvātā cena par prezentācijas materiālu izgatavošanu, apdruku un piegādi, kas sevī ietver visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkuma priekšmeta izpildi, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – transporta izmaksas, nodokļus, nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citām ar iepirkuma priekšmeta savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas, ir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Piedāvātā cena**  **EUR**  **(bez PVN)** | **PVN 21%,**  **EUR** | **Līguma summa**  **EUR**  **(ar PVN)** |
| Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām |  | Ja attiecināms |  |

*Ja Pretendents ir fiziska persona vai fizisku personu apvienība, Finanšu piedāvājuma iepirkuma ailē „Cena bez PVN” Pretendents norāda pakalpojuma sniegšanas cenu, ieskaitot visus normatīvajos aktos noteiktos nodokļu maksājumus, kas piemērojami fiziskai personai izmaksājamai atlīdzībai, tajā skaitā, darba devēja maksājamā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu daļa.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Zīmogs** |  |

|  |
| --- |
| **5.Pielikums**  Iepirkuma *„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 21.1.punktu*

**IEPIRKUMA LĪGUMS**

**(projekts)**

Cēsīs

2014. gada \_\_ . \_\_\_\_\_\_\_\_

**Vidzemes plānošanas reģions**, reģistrācijas Nr.: 90002180246, juridiskā adrese: Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis, LV-4101, turpmāk – **Pasūtītājs**, tā Administrācijas vadītājas Gunas Kalniņas-Priedes personā, kura rīkojas uz Pasūtītāja nolikuma (apstiprināts Vidzemes plānošanas reģiona Attīstības padomes 2007. gada 17. janvāra sēdē Nr.1, lēmums Nr.1, ar grozījumiem (redakcija uz 2012. gada 21. novembri)) pamata, no vienas puses, un

<*Juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, pilnvarotās personas vārds, uzvārds, pilnvarojuma dokuments*; *fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, adrese*>, turpmāk – **Izpildītājs**, no otras puses,

kā arī abas puses kopā vai katra atsevišķi, turpmāk saukti – **Puses** vai **Puse**, izsakot savu gribu brīvi - bez maldības, viltus un spaidiem, savstarpēji vienojoties un pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotā iepirkuma „Prezentācijas materiālu iagatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr.: VPR/2014/32/Hanseatica, turpmāk – **Iepirkums**, rezultātiem, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk – **Līgums**:

**1.LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1.Pasūtītājs pasūta Izpildītājam, bet Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, kā arī citiem Līguma pilnīgai izpildei nepieciešamajiem resursiem un par Līgumā nolīgto atlīdzību, pakalpojumus, turpmāk – **Pakalpojums**, stingrā saskaņā ar Iepirkuma tehnisko specifikāciju (Līguma 1.Pielikums), turpmāk – **Tehniskā specifikācija**, un Izpildītāja Iepirkuma ietvaros iesniegto piedāvājumu (Līguma 2.Pielikums), turpmāk - **Piedāvājums**.

1.2.Līgums tiek finansēts Igaunijas-Latvijas-Krievijas Pārrobežu sadarbības programmas projekta Nr. ELRI-113 „Attālo teritoriju attīstība, izmantojot vietējos resursus pārrobežu Via Hanseatica tūrisma maršruta izstrādē”, turpmāk – **Projekts**, ietvaros.

**2.PAKALPOJUMA KVALITĀTE**

2.1.Pakalpojumam jāatbilst to darbību regulējošo, Latvijas Republikā spēkā esošo, normatīvo aktu prasībām, Līgumam, Tehniskajai specifikācijai un Piedāvājumam, kā arī labas prakses principiem.

2.2.Izpildītājs, pie Līguma slēgšanas ar savu parakstu parakstot Līgumu, apliecina, ka Izpildītāja rīcībā uz Līguma slēgšanas brīdi atrodas un atradīsies arī visu Līguma izpildes laiku pietiekošs skaits atbilstošas kvalifikācijas darbinieku, nepieciešamais tehniskais aprīkojums un materiāltehniskie resursi, kā arī citi līdzekļi, lai savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītu visas šajā Līgumā nolīgtās saistības, ka visā Līguma darbības laikā tiks nodrošināta Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo atļauju un/vai licenču spēkā esamība, kā arī, ka Pakalpojuma izpildē tiks ievērotas trešo personu tiesības, nodrošinot Pasūtītāju pret trešo personu prasījumiem.

**3.PAKALPOJUMA IZPILDES VIETA, TERMIŅŠ UN KĀRTĪBA**

3.1.Pakalpojuma izpildes vieta – atbilstoši Pakalpojuma būtībai, stingrā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

3.2.Pakalpojuma izpildes termiņš un kārtība - ne vēlāk kā līdz 2014. gada 19. decembrim (ieskaitot), stingrā saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā norādītajiem Pakalpojuma, tā atsevišķu daļu, izpildes termiņiem un norādīto kārtību.

**4.PAKALPOJUMA NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

4.1.Izpildītājs Pakalpojumu nodod, bet Pasūtītājs pieņem ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru sastāda Izpildītājs.

4.2.Izpildītājam vienlaicīgi ar attiecīgo Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu ir jānodod Pasūtītājam ar Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā minētajiem darbiem saistītā dokumentācija.

4.3.Izpildītājs attiecīgo Pakalpojumu skaitās nodevis un Pasūtītājs pieņēmis ar attiecīgā Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusēju parakstīšanas brīdi.

4.4.Izpildītājam pie Pakalpojuma nodošanas jāņem vērā, ka Pasūtītājam tiek pielīgtas 5 (piecas) darba dienas Izpildītāja sagatavotā un Pasūtītājam iesniegtā Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktā norādīto darbu atbilstības, atbilstoši Līguma noteikumiem, pārbaudei.

4.5.Jautājumi par Pakalpojuma atbilstību šī Līguma noteikumiem tiek risināti Pusēm savstarpēji vienojoties. Ja vienoties neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieaicināt ekspertu. Ja eksperta slēdziens apstiprina par pamatotu Pasūtītāja viedokli, Izpildītājs ne tikai novērš attiecīgos trūkumus, bet arī Pasūtītāja noteiktā termiņā un kārtībā sedz eksperta izmaksas.

**5.NORĒĶINU KĀRTĪBA**

5.1.Par Pakalpojuma izpildi pilnā apjomā un atbilstošā kvalitātē Pasūtītājs, saskaņā ar Piedāvājumu, apņemas samaksāt Izpildītājam \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ *euro* centi), bez 21% pievienotā vērtības nodokļa, turpmāk – **PVN**, kas sastāda \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ *euro* centi), veidojot kopējo līgumcenu \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_ *euro* centi), turpmāk – **Līgumcena**.

5.2.Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, tajā skaitā, bet neaprobežojoties – transporta izmaksas, nodokļi, nodevas, izmaksas nepieciešamo atļauju iegūšanai no trešajām personām un citas ar Pakalpojuma savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas.

5.3.Ja saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem aktiem turpmāk tiek grozīta PVN likme, Līgumcena (kā arī jebkuru Līgumā noteikto daļējo maksājumu apmērs, ja attiecas) ar PVN tiek grozīta attiecīgi PVN likmes izmaiņām bez atsevišķas Pušu vienošanās, ņemot par pamatu līgumcenu bez PVN, kas paliek nemainīga, un jauno PVN likmi.

5.4.Līgumcenas apmaksu Pasūtītājs veic 10 (desmit) dienu laikā no Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja sagatavotā rēķina saņemšanas dienas.

5.5.Visi šā Līguma ietvaros noteiktie maksājumi veicami ar bezskaidras naudas pārskaitījumu uz attiecīgās Puses zemāk norādīto norēķina kontu bankā. Par apmaksas datumu tiek uzskatīts tas datums, kurā ir veikts attiecīgais bezskaidras naudas pārskaitījums, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.

5.6.Izpildītājs visos Pasūtītājam izrakstītos rēķinos, papildu Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, norāda:

* + 1. Pasūtītāja rekvizītus;
    2. Ziņas par Līgumu;
    3. Ziņas par Projektu;
    4. Izpildītāja rekvizītus;
    5. Ziņas par Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu, pamatojoties uz kuru tiek izrakstīts rēķins.

**6.PAKALPOJUMA ADMINISTRĒŠANA**

6.1.Pakalpojuma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai Puses nozīmē šādus pārstāvjus, turpmāk saukti – **Pārstāvis** vai **Pārstāvji**:

6.1.1.Pasūtītājs - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.tālr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e–pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2.Izpildītājs – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob.tālr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e–pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2.Puses apņemas nodrošināt Pārstāvjus ar Pakalpojuma administrēšanai un tā organizatorisko jautājumu risināšanai nepieciešamajiem, atbilstoši katras Puses vajadzībām, pilnvarojumiem un informēt par šiem pilnvarojumiem otru Pusi. Pārstāvju uzņemtās saistības Pušu sniegto pilnvarojumu ietvaros ir saistošas Pusēm, ja vien strīdā iesaistītā Puse nepierāda, ka tā informējusi otru Pusi par Pārstāvja pilnvaru atsaukšanu.

6.3.Pārstāvju nomaiņas gadījumā otra Puse ir rakstiski informējama 3 (trīs) darba dienas iepriekš.

**7.LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**

7.1.Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu nolīgto saistību pilnīgai izpildei.

7.2.Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.

**8.PUŠU ATBILDĪBA**

8.1.Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt, bet Izpildītājam, Pasūtītāja pieprasījuma gadījumā, pienākums samaksāt Pasūtītājam līgumsodu par nesavlaicīgu saistību izpildi 0.1% apmērā no Līgumcenas, kas norādīta ar PVN, par katru saistību izpildes nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% no Līgumcenas, par kuru tiek aprēķināts līgumsods.

8.2.Izpildītājam ir tiesības pieprasīt, bet Pasūtītājam, Izpildītāja pieprasījuma gadījumā, pienākums samaksāt Izpildītājam līgumsodu par nesavlaicīgu maksājumu veikšanu 0.1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma nokavējuma dienu. Kopējais aprēķinātais līgumsods nedrīkst pārsniegt 10% no nokavētā maksājuma summas.

8.3.Puses sedz viena otrai zaudējumus, kas radušies Līguma nepienācīgas izpildes rezultātā. Prasītāja pusei ir jāpierāda šādu apstākļu iestāšanās.

8.4.Šī Līguma 8.1. un 8.2.punktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no šajā Līgumā noteikto saistību pilnīgas izpildes.

**9.KONFIDENCIALITĀTE**

9.1.Attiecībā uz šo Līgumu un jebkuru informāciju, ko Puses viena otrai sniedz sakarā ar šo Līgumu uzskatāma par konfidenciālu, ja vien informācijas sniedzējs nenosaka pretēji, informācijas saņēmējs apņemas:

9.1.1.aizsargāt konfidenciālo informāciju saprātīgā un piemērotā veidā vai saskaņā ar piemērojamajiem profesionālajiem standartiem;

9.1.2.izmantot konfidenciālo informāciju tikai, lai pildītu savas Līgumā nolīgtās saistības.

9.2.Iepriekšējais Līguma punkts neattiecas uz informāciju, kas ir publiska, pirms tās saņemšanas no informācijas sniedzēja, bija jau zināma informācijas saņēmējam, kura pirms informācijas saņemšanas no informācijas sniedzēja bez ierobežojumiem jau atklāta trešajai personai, un tam par iemeslu nav bijusi informācijas saņēmēja darbība, vai atklāta saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

9.3.Konfidencialitātes noteikumi ir saistoši arī Pušu darbiniekiem un trešajām personām, kuras tieši vai netieši iesaistītas Pušu sadarbībā. Ja kāda no Pusēm neievēro noteikumus par konfidencialitāti, tā ir pilnā mērā atbildīga par otrai Pusei tādā veidā radītajiem zaudējumiem.

9.4.Informācijas konfidencialitātes noteikumi ir spēkā arī, šim Līgumam zaudējot spēku, bez termiņa ierobežojumiem.

**10.NEPĀRVARAMA VARA**

10.1.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes. Puse, kura atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā paziņo otrai Pusei. Paziņojumā jānorāda, kādā termiņā iespējama vai paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc otras Puses pieprasījuma šādam paziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Savlaicīga paziņojuma neiesniegšana Pusēm liedz tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

10.2.Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 1 (vienu) kalendāro mēnesi, katrai no Pusēm ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas tai radušies izbeidzot Līgumu.

**11.LĪGUMA PIRMSTERMIŅA LAUŠANA**

11.1.Līguma pirmstermiņa laušana iespējam:

11.1.1.Pusēm vienojoties;

11.1.2.Vienpusēji atkāpjoties no Līguma – attiecīgās Puses rakstveida brīdinājumā noteiktajā termiņā, kas nevar būt īsāks par 30 (trīsdesmit) dienām, ja otra Puse minētajā termiņā nav novērsusi brīdinājumā norādītos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai neizpildes gadījumus.

11.1.3.Citos Līgumā un Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā.

11.2.Līguma attiecības par pabeigtām atzīstamas ar dienu, kad Puses izpildījušas visas savstarpējās saistības un starp tām pilnībā nokārtoti visi maksājumi.

**12.CITI NOTEIKUMI**

12.1.Šis Līgums pilnībā apliecina Pušu vienošanos attiecībā uz šī Līguma priekšmetu un atceļ visas iepriekšējās sarunas, saraksti un vienošanās, kas pastāvējušas starp Pusēm līdz šī Līguma parakstīšanai attiecībā uz tā priekšmetu.

12.2.Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski, kuri, Pusēm parakstot, kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

12.3.Visas domstarpības un strīdus, kas radušies šī Līguma izpildes gaitā, Puses pirmkārt cenšas atrisināt sarunu ceļā. Strīdi un nesaskaņas, ko Puses neatrisina sarunu ceļā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un tajos noteiktajā kārtībā.

12.4.Visus pārējos jautājumus, kas nav atrunāti šajā Līgumā, regulē atbilstošas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās materiālo un procesuālo tiesību normas.

12.5.Ja kāds no šī Līguma punktiem nedarbojas un/vai zaudē savu spēku, tad tas neietekmē Līguma darbību kopumā. Gadījumā, ja kāds no Līguma punktiem nonāk pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām sakarā ar grozījumiem Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos, Pusēm ir pienākums bez kavēšanās izdarīt attiecīgus grozījumus vai papildinājumus Līgumā, lai novērstu pretrunas starp Līguma noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Līdz attiecīgo Līguma grozījumu vai papildinājumu spēkā stāšanās brīdim Puses, pildot Līguma saistības, nepiemēro tos Līguma punktus, kuri ir pretrunā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, bet rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

12.6.Visi paziņojumi, kas attiecas uz šī Līguma noteikumu izpildi, sūtāmi uz Līgumā norādītajām Pušu adresēm vai nododami otrai Pusei personīgi. Adreses maiņa kļūst saistoša otrai Pusei tad, kad Puse, kuras adrese tiek mainīta, nosūta tai attiecīgu paziņojumu vai dokumentu, kas apstiprina šādas izmaiņas.

12.6.1.Paziņojums, kuru Puses, Līgumā minēto saistību izpildei, nosūtījušas viena otrai izmantojot pasta pakalpojumus, uzskatāms, ka Pusei paziņots 7 (septītajā) dienā pēc tā nodošanas pastā.

12.7.Visi Līguma pielikumi ir šī Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

12.8.Puses apliecina, ka ar visiem šī Līguma punktiem ir iepazinušās, piekrīt tiem un vēlas noslēgt tieši šo un šādu Līgumu, ko apliecina, parakstot to.

12.9.Puses apliecina, ka tām ir visas nepieciešamās tiesības noslēgt šo Līgumu un uzņemties tajā nolīgtās saistības.

12.10.Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams Līguma pārskatāmībai un atsaucēm, un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.

12.11.Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_ (\_) lapas pusēm, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, otrs – pie Pasūtītāja.

**13.LĪGUMA PIELIKUMI**

13.1.Līgumam ir pievienoti sekojoši pielikumi:

13.1.Tehniskā specifikācija uz \_\_\_ lp.;

13.2.Piedāvājums uz \_\_\_ lp.

**14.PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS:  **Vidzemes plānošanas reģions**  **Reģistrācijas Nr.:**  90002180246  **Juridiskā adrese:**  Jāņa Poruka iela 8-108, Cēsis,  Cēsu novads, LV-4101  **Banka:** LR Valsts kase,  **Kods:** TRELLV22  **Konts:** LV29TREL9210631020000  Administrācijas vadītāja:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /G.Kalniņa – Priede/  *(paraksts)*  Līguma parakstīšanas datums:  2014. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_ | IZPILDĪTĀJS:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Reģistrācijas Nr.:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Juridiskā adrese:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Banka:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Kods:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Konts:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *(paraksts)*  Līguma parakstīšanas datums:  2014 .gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **6.Pielikums**  Iepirkuma *„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde projekta „Via Hanseatica” vajadzībām”* Nolikumam  Iepirkuma identifikācijas Nr. VPR/2014/32/Hanseatica |

*Izstrādāts saskaņā ar Nolikuma 18.1.5.punktu*

**Saraksts par pretendenta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(pretendenta nosaukums)*

**sniegtajiem iepirkuma priekšmetam līdzvērtīga rakstura prezentācijas materiālu izgatavošanas un apdrukas pakalpojumiem**

**(veidlapa)**

Iepirkumam

**„Prezentācijas materiālu izgatavošana, apdruka un piegāde**

**projekta „Via Hanseatica” vajadzībām**”

Iepirkuma identifikācijas numurs: **VPR/2014/32/Hanseatica**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Pakalpojuma izpildes laika periods | Pasūtītājs,  Kontaktinformācija | Sniegto pakalpojumu apraksts  (jānorāda Nolikuma 17.1. un 18.1.5.punkta prasību izpilde) |
| 1. | \_\_.\_\_.\_\_\_\_. |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Zīmogs** |  |